



.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

Pesel: .....

Nr tel: .....

.....  
(miejscowość, data)

**Starosta Pułtuski  
za pośrednictwem  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Pułtusk**

## ROZLICZENIE

### faktycznie poniesionych kosztów przejazdu

W miesiącu ..... 20..... roku z tytułu przejazdu do miejsca: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego, wykonywania prac społecznie użytecznych, wykonywania badań lekarskich lub psychologicznych, siedziby pracodawcy, który zgłosił ofertę pracy\*) tj. ....i powrotu do miejsca zamieszkania ..... poniosłem/am koszty w wysokości ..... zł.

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) za rozliczany miesiąc uzyskałem/am wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości ..... zł \*),
- 2) nadal pozostaję w zatrudnieniu/odbywam staż/przygotowanie zawodowe dorosłych /uczęszczam na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego/ wykonuję prace społecznie użyteczne\*),
- 3) nie wypowiedziałem/am umowy o pracę \*\*).



W załączeniu przedstawiam:

- 1) bilet miesięczny za m-c ..... \*)
- 2) bilety jednorazowego przejazdu (PKS, PKP, MZK) szt. .... \*)
  
- 3) listę obecności za m-c ..... 20..... r.,
- 4) zaświadczenie od pracodawcy dot. uzyskanego wynagrodzenia brutto lub innego przychodu za m-c ..... \*).

Należną mi kwotę z tytułu zwrotu w/w kosztów proszę przekazać:

- 1) na moje konto bankowe\*)

.....

- 2) odbiorę osobiście w kasie Powiatowego Urzędu Pracy w Pułtusku\*)

.....

(podpis wnioskodawcy)

\*) niepotrzebne skreślić